

REGOLAMENTO DI GESTIONE DELLE LUDOTECHE PRIMA INFANZIA "SPAZIO BIMBIÖ IN STRUTTURE CONVENZIONATE"

Adottato con delibera di C.I. n. 50 del 21/11/2017

ART. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento disciplina l'accesso, il funzionamento e le modalità organizzative e gestionali dei Servizi Ludoteca per la Prima Infanzia "Spazio Bimbiö in strutture convenzionate, nonché le strutture operative agli stessi preposte indirizzate alla prima infanzia, nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento n. 4 del 7 aprile 2014 di attuazione della Legge regionale della Campania 23 ottobre 2007, n. 11 (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della Legge 8 novembre 2000, n. 328)", pubblicato sulla B.U.R.C. n. 28 del 28 aprile 2014.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La Ludoteca per la Prima Infanzia, "Spazio Bimbiö" è un servizio rivolto alla prima infanzia, quale servizio educativo e sociale per bambini di età compresa tra i sei e i trentasei mesi. Il servizio garantisce l'accoglienza e la cura del bambino, rispondendo alle sue esigenze primarie e ne favorisce la socializzazione, l'educazione, lo sviluppo armonico, l'acquisizione dell'autonomia, attraverso il gioco, le attività laboratoriali, espressive e di prima alfabetizzazione.

La Ludoteca è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, che concorre con le famiglie alla loro crescita e formazione, nel quadro di una politica per la prima infanzia e della garanzia del diritto di educazione, nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa.

ART. 3 - FINALITÀ

Il Servizio sopra descritto è finalizzato ad offrire ai bambini un luogo di socializzazione e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, nella prospettiva del loro benessere e del loro armonico sviluppo.

Nell'ambito della massima integrazione con gli altri servizi educativi, sociali e sanitari rivolti all'infanzia, essi favoriscono la continuità educativa in rapporto alla famiglia, all'ambiente sociale ed agli altri servizi esistenti, mettendo in atto azioni positive per offrire ai suoi utenti pari opportunità e garantendo le differenze e, svolgendo, altresì, un'azione di prevenzione contro ogni forma di svantaggio ed un'opera di promozione culturale e di informazione sulle problematiche relative alla prima infanzia.

I servizi suddetti si pongono quali ulteriori obiettivi:

" l'assistenza e l'educazione del bambino allo scopo di favorirne la crescita e lo sviluppo delle capacità psicofisiche integrandosi con l'azione educativa della famiglia;

" il sostegno organizzativo ed educativo della famiglia, anche nell'ambito dell'educazione sanitaria, della prevenzione delle patologie fisiche e psicologiche e del disagio sociale. Il Servizio, inoltre, costituirà un osservatorio permanente sulle problematiche della prima infanzia.

ART. 4 - GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio Ludoteche Prima Infanzia "Spazio Bimbiò" è rivolto ai minori di età compresa tra 6 e 36 mesi, residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale A04 (Comuni di Avellino, Altavilla Irpina, Capriglia Irpina, Cervinara, Chianche, Grottolella, Montefredane, Petruro Irpino, Pietrastornina, Prata di Principato Ultra, Pratola Serra, Roccabascerana, Rotondi, San Martino Valle Caudina, Torrioni e Tufo).

Per l'assetto del servizio, in conformità a quanto previsto nella relativa scheda del Catalogo dei Servizi, di cui al Regolamento di esecuzione della L.R. n.11/2007, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 107 del 23/04/2014, è prevista la seguente dotazione organica: coordinatore, educatori professionali ed ausiliari.

ART. 5 - RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Il personale educativo terrà costantemente informate le famiglie degli utenti sull'andamento dell'attività socio-didattica e sulle problematiche particolari che dovessero emergere. Tali rapporti relazionali avverranno nel corso delle riunioni periodicamente effettuate secondo il calendario varato dalla Direzione.

ART. 6 - CALENDARIO SCOLASTICO E ORARIO DI APERTURA

L'apertura delle Ludoteche per la Prima Infanzia è prevista dalle ore 8,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi. L'attività sarà resa in relazione alla normativa contrattuale e della legislazione vigente in materia, avendo come riferimento il calendario scolastico ministeriale. Per esigenze particolari o impreviste connesse alla erogazione dei servizi pubblici essenziali, l'attività può essere sospesa per il periodo strettamente necessario.

L'orario di permanenza presso le Ludoteche per la Prima Infanzia, comunque, non può essere superiore alle 4 ore. L'orario di frequenza, sarà programmato annualmente sulla base delle esigenze didattiche, organizzative e territoriali. L'orario di apertura è affisso in luogo ben visibile per l'utenza che è tenuta a rispettarlo.

ART. 7 - ISCRIZIONE

Le domande di iscrizioni alle Ludoteche possono essere presentate a mezzo posta e/o consegnando presso gli Uffici Protocollo dei Comuni dell'Ambito A04, dal lunedì al venerdì, entro il termine di iscrizione che di volta in volta sarà fissato con apposito avviso (farà fede la data di ricezione al Protocollo dell'Ente).

Le domande possono essere scaricate dal sito del Comune di Avellino - Sezione Politiche Sociali - Piano di Zona, o ritirate presso i Comuni dell'Ambito A04 (Avellino, Altavilla Irpina, Capriglia Irpina, Cervinara, Chianche, Grottolella, Montefredane, Petruro Irpino, Pietrastornina, Prata di Principato Ultra, Pratola Serra, Roccabascerana, Rotondi, San Martino Valle Caudina, Torrioni e Tufo), e dovranno essere corredate dal modello ISEE corrente, redatto secondo i nuovi parametri, e della documentazione dichiarata nella domanda.

Alle Ludoteche Prima Infanzia "Spazio Bimbiò" possono essere iscritti i bambini in età compresa tra sei mesi e tre anni appartenenti a famiglie residenti sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale A04 prioritariamente in base ai criteri di seguito specificati:

- 1) Bambini con disabilità.
- 2) Figli di un solo genitore.
- 3) Figli di stranieri richiedenti asilo o con protezione.

Nell'ambito delle categorie succitate verranno definite le seguenti ulteriori priorità:

- a) Bambini in situazioni di abbandono e dati in affidamento a residenti nei Comuni

dell'Ambito A04;

- b) Figli non riconosciuti con cognome materno;
- c) Figli di genitori entrambi lavoratori anche se divorziati o legalmente separati;
- d) Figli di genitori di cui uno con lavoro fisso e l'altro con occupazione saltuaria, occasionale o disoccupato;
- e) figli di genitori entrambi disoccupati.

L'ordine di precedenza, a parità delle suddette condizioni, è determinato in successione da:

- 1) minor reddito determinato dal modello ISEE corrente redatto secondo i parametri vigenti;
- 2) minore età del bambino da ammettere;
- 3) maggior numero di figli in età prescolare;
- 4) conviventi bisognosi di assistenza (documentata da certificazione medica rilasciata da strutture pubbliche).

Nel caso che risultino posti liberi, dopo che saranno soddisfatte tutte le richieste dei residenti dei Comuni dell'Ambito A04, si procederà a scorrere la graduatoria fino a copertura dei posti disponibili.

All'atto dell'iscrizione, dovranno essere debitamente certificati l'età del bambino, l'effettuazione di tutte le vaccinazioni d'obbligo ed altre eventuali documentazioni sanitarie.

Ai genitori verrà inviata comunicazione dell'approvazione della graduatoria e della loro eventuale ammissione.

Al di fuori del periodo di riferimento indicato nell'avviso possono essere presentate domande di ammissione che potranno essere accettate, sulla base dell'ordine di presentazione, solo in caso di disponibilità di posti.

ART. 8 ó AMMISSIONE, CRITERI E GRADUATORIA

La graduatoria delle domande di ammissione, pervenute entro i termini, verrà stabilita e redatta in base ai criteri di seguito specificati:

- 1) Bambini con disabilità.
- 2) Figli di un solo genitore.
- 3) Figli di stranieri richiedenti asilo o con protezione.

Nell'ambito delle categorie succitate verranno definite le seguenti ulteriori priorità:

- a) Bambini in situazioni di abbandono e dati in affidamento a residenti nei Comuni dell'Ambito A04;
- b) Figli non riconosciuti con cognome materno;
- c) Figli di genitori entrambi lavoratori anche se divorziati o legalmente separati;
- d) Figli di genitori di cui uno con lavoro fisso e l'altro con occupazione saltuaria, occasionale o disoccupato;
- e) figli di genitori entrambi disoccupati.

L'ordine di precedenza, a parità delle suddette condizioni, è determinato in successione da:

- 1) minor reddito determinato dal modello ISEE corrente redatto secondo i parametri vigenti e relazione dell'assistente sociale competente per territorio;
- 2) minore età del bambino da ammettere;
- 3) maggior numero di figli in età prescolare;
- 4) conviventi bisognosi di assistenza (documentata da certificazione medica rilasciata da strutture pubbliche).

In caso di posti liberi, si procederà a scorrere la graduatoria fino a copertura dei posti disponibili.

ART. 9 - INSERIMENTO E FREQUENZA

L'ammissione dei bambini avviene non prima dei sei mesi di età.

L'inserimento dei bambini ammessi deve avvenire con gradualità, in collaborazione con le famiglie e le educatrici. La fase di inserimento, di durata non inferiore a 15 giorni di calendario, comporta l'elasticità di orario di permanenza del minore presso la Ludoteca Prima Infanzia, oltre che compresenza di una figura parentale secondo le modalità concordate tra genitori e personale educativo, tenuto conto delle specifiche esigenze e tempi di inserimento di ogni bambino. Gli inserimenti verranno effettuati nel mese di settembre ed ogni qualvolta si renderanno disponibili posti.

ART. 10 - RETTA

La frequenza alle Ludoteche per la Prima Infanzia è subordinata al pagamento di una retta mensile nella misura di 60,00 (sessanta) euro.

La compartecipazione degli utenti al servizio è calcolata con riferimento al relativo Regolamento dell'Ambito A04 vigente.

La retta di frequenza deve essere versata entro il decimo giorno del mese a cui si riferisce.

Per i posti a frequenza Part-Time è prevista l'applicazione di una riduzione della retta mensile pari al 30%. In caso di iscrizione contemporanea di fratelli è prevista una riduzione pari al 50% per ogni iscrizione successiva alla prima.

In caso di assenza del bambino, pari a trenta giorni continuativi, debitamente giustificata e documentata da certificazione medica, è prevista una riduzione della retta pari al 50%.

Il mancato pagamento della retta per due mesi consecutivi o la mancata frequenza per oltre un mese (non giustificata da certificazione medica) comporta la dimissione di ufficio del bambino dal Servizio Ludoteche Prima Infanzia. L'utente dovrà comunque corrispondere la relativa retta di frequenza per tutto il periodo in cui il bambino risulti iscritto alle Ludoteche Prima Infanzia. Si considerano giorni di effettiva presenza anche i giorni di apertura parziale del servizio. Si accettano in corso d'anno richieste di trasformazione part-time in full-time e viceversa, con il conseguente mutamento tariffario. Tali richieste verranno valutate tenendo in considerazione le possibilità organizzative di trasformazione e la quota ammissibile prevista all'art. 5 del presente regolamento. I mutamenti di tariffa in corso d'anno non hanno effetto retroattivo e decorreranno dal 1° mese successivo alla data di presentazione della domanda di variazione.

ART. 11 6 DEROGHE

A fronte di casi particolari di indigenza, il Coordinatore dell'Ambito A04, con esplicito atto, dietro presentazione del modello ISEE e relazione dei servizi sociali attestante lo stato di bisogno, può determinare azioni di sostegno economico per l'esenzione totale o parziale della retta.

ART. 12 6 NORME SANITARIE

All'atto dell'ammissione i genitori dovranno consegnare al nido un certificato medico, rilasciato dal Pediatra curante, attestante l'idoneità del bambino alla frequenza del nido, esame di coprocoltura e certificazione attestante di aver ottemperato alle vaccinazioni obbligatorie.

Qualora il bambino fosse intollerante o allergico a sostanze o prodotti specifici, i genitori sono tenuti a documentarne la situazione mediante certificato medico in modo da

consentire al personale dell'Asilo di adottare le necessarie precauzioni.

I bambini possono frequentare le Ludoteche per la Prima Infanzia solo se esenti da malattie infettive o diffuse, al cui manifestarsi deve far seguito una tempestiva comunicazione al personale educativo, al fine di consentire l'attuazione sollecita di opportune misure profilattiche.

I genitori sono tenuti a comunicare il motivo dell'assenza del proprio bambino sia dovuta a malattia che ad altri motivi indicando il periodo di assenza previsto. La riammissione al servizio dopo un periodo di assenza per malattia superiore a cinque giorni è comunque subordinata all'esibizione di idonea certificazione medica.

Quando risulti necessario allontanare il bambino, il personale educativo avverte i genitori che sono obbligati a provvedervi tempestivamente.

In caso di infortunio o incidente che prevedano un intervento urgente, il bambino dovrà essere tempestivamente accompagnato al posto di Pronto soccorso ospedaliero più vicino e competente in materia, avvalendosi di autoambulanza previa immediata comunicazione ai genitori.

ART. 13 6 PERSONALE DELL'ASILO NIDO

Il funzionamento delle Ludoteche Prima Infanzia "Spazio Bimbiò" è assicurato dal personale educativo e dal personale addetto ai servizi generali nella misura fissata dalle direttive regionali, dal Catalogo dei servizi e dai contratti Collettivi Nazionali di riferimento.

Al personale educativo è affidata la responsabilità dell'intervento educativo rispetto al gruppo di bambini assegnato, nonché stabilire e condurre relazioni positive di collaborazione con le famiglie.

Il personale educativo deve:

- provvedere ad assicurare il pieno benessere psico-fisico del gruppo di bambini affidati, e tendere al pieno ed ottimale soddisfacimento dei bisogni di sviluppo dei bambini;
- presiedere all'accettazione quotidiana dei bambini e prepararli all'uscita dell'asilo, curare la loro pulizia completa e vigilare le funzioni evacuative;
- curare il cambio degli indumenti e tutta la vestizione, rispondendo in prima persona degli effetti e degli oggetti in dotazione al proprio reparto;
- attendere all'alimentazione dei bambini, guidarli nella ricreazione e vigilarne il riposo;
- segnalare i bambini che non appaiono in perfette condizioni di salute o presentino irregolarità di comportamento.

Mediante la ricerca e la sperimentazione continua, il confronto ed il dialogo con il gruppo educativo della Ludoteca e con le componenti socio familiari del bambino, deve ricercare e realizzare metodologie e contenuti educativi in grado di assicurare la migliore assistenza ai bambini ad essa affidati.

ART. 14 6 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nel presente regolamento, si fa riferimento alla legislazione statale e regionale vigente in materia.